

**UMOWA
O OCHRONĘ MIENIA Nr DPS.252.1.149.2019**

zawarta w Bobrku dnia2019 r. pomiędzy:

Powiatem Oświęcimskim, ul. Wyspiańskiego 10, 32-600 Oświęcim, NIP 549-21-97-501, reprezentowanym przez **Pana Mariusza Sajaka - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Bobrku**, ul. Księżnej Ogińskiej 2, 32-661 Bobrek, zgodnie z pełnomocnictwem Nr 45/2016 na podstawie uchwały Nr 181/389/2016 Zarządu Powiatu w Oświęcimiu z dnia 8 listopada 2016 r., zwanego dalej **Zleceniodawcą**

a

.....
reprezentowaną przez

zwaną w dalej **Zleceniobiorcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności stanowiące fizyczną ochronę mienia Zleceniodawcy:

a) adres obiektu: ul. Księżnej Ogińskiej 2, 32-661 Bobrek,

b) charakter obiektu: dom pomocy społecznej,

c) czas ochrony w miesiącach VII-XII 2019 r.:

- we wszystkie dni tygodnia od godz. 19:00 do 7:00 dnia następnego,

- w niedziele i dni świąteczne od 7:00 do 19:00;

termin rozpoczęcia ochrony (usługi): 01.07.2019 r.

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo uruchomienia ochrony mienia poza wymienionymi godzinami pracy. Każdorazowe zgłoszenie do Zleceniobiorcy nastąpi w formie pisemnej i ustnej,

d) zobowiązanie Zleceniobiorcy powstałe w wyniku umowy o ochronę mienia polega na należyтым wykonaniu czynności przeciwdziałających dokonaniu przez osoby trzecie włamania z zewnątrz do ochranianego obiektu i dokonania kradzieży.

2. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy za powierzone do ochrony mienie rozpoczyna się z chwilą objęcia przez pracowników Zleceniobiorcy ochrony, tj. w dniach i godzinach określonych w ust. 1 lit. c. Termin i czas objęcia obiektu ochroną ustalany jest każdorazowo w protokole zlecenia-odbioru.

§ 2

1. Za czynności ochrony mienia wynikające z umowy Zleceniodawca zobowiązuje się płacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie miesięczne w kwocie **zł netto** powiększonej o obowiązującą stawkę podatku VAT, **zł brutto** za 1 roboczogodzinę x ilość godzin, na podstawie wystawionej faktury VAT. Termin płatności ustala się na 30 dni od daty wystawienia faktury. Wystawiona przez Wykonawcę faktura powinna wskazywać jako podatnika:

1) nabywcę - **Powiat Oświęcimski**, ul. Wyspiańskiego 10, 32-600 Oświęcim, NIP 549-21-97-501,

2) odbiorcę - **Dom Pomocy Społecznej w Bobrku**, ul. Księżnej Ogińskiej 2, 32-661 Bobrek.

2. Wartość umowy nie przekroczy kwoty **zł brutto**.

3. Należności Zleceniobiorcy będą regulowane przelewem na konto nr:

.....

4. W przypadku Wykonawcy będącego czynnym płatnikiem podatku VAT, Zamawiający zastosuje mechanizm podzielonej płatności – tzw. split payment.

5. W przypadku nieterminowego realizowania należności będą miały zastosowanie odsetki za zwłokę w ustawowej wysokości.

§ 3

1. Zleceniodawca udostępni pomieszczenie pracy wraz z wyposażeniem i sanitariatami dla pracowników Zleceniobiorcy. Pomieszczenie to winno być wyposażone w instalację elektryczną, sprzęt ppoż. itp.
2. Konserwację i remonty pomieszczeń użytkowanych przez pracowników Zleceniobiorcy przeprowadza Zleceniodawca.
3. Zleceniodawca zapozna pracowników Zleceniobiorcy z procedurami i instrukcjami u niego obowiązującymi. Zleceniodawca zobowiązany jest do poinformowania pracowników Zleceniobiorcy o zidentyfikowanych nowych zagrożeniach, czynnikach niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych na które mogą być narażeni pracownicy Zleceniobiorcy. W przypadkach tych dodatkowe szkolenie BHP przeprowadza Zleceniodawca.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego z zakresu BHP swoich pracowników.
5. Zleceniodawca w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Zleceniobiorcy udziela pierwszej pomocy poszkodowanemu, zabezpiecza miejsce wypadku, zawiadamia niezwłocznie Zleceniobiorcę. Zleceniodawca udzieli wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.

§ 4

1. W przypadku powstania udowodnionej szkody w mieniu Zleceniodawcy z udowodnionej winy pracownika Zleceniobiorcy, ewentualne jej koszty pokrywa Zleceniobiorca:
 - a) Zleceniobiorca odpowiada do wysokości faktycznie poniesionych strat,
 - b) Zleceniobiorca odpowiada tylko za szkodę bezpośrednią z wykluczeniem odpowiedzialności za utracony zysk i inną szkodę pośrednią,
 - c) za kradzież gotówki i innych wartości pozostawionych w ochranianym obiekcie Zleceniobiorca odpowiada tylko wówczas, gdy wartości te przechowywane były zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d) Zleceniobiorca nie odpowiada za szkody powstałe w miejscu, do którego pracownik ochrony nie miał dostępu lub możliwości obserwacji.
2. Zleceniodawca o wszystkich przypadkach kradzieży lub kradzieży z włamaniem oraz innych szkodach na mieniu i przestępstwach stwierdzonych przez siebie zobowiązany jest zawiadomić uprawnionego przedstawiciela Zleceniobiorcy, niezależnie od zawiadomienia organów policji.
3. Zleceniobiorca nie odpowiada za szkody wyrządzone Zleceniodawcy przez jego własnych pracowników, z wyjątkiem popełnienia przez nich kradzieży z włamaniem z zewnątrz obiektu.
4. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy zapoznanie pracownika ochrony z regulaminem dodatkowym, który Zleceniodawca dodatkowo wywiesi w miejscu widocznym i dostępnym dla pracownika ochrony. Korzystanie z usług pracowników ochrony nie objętych niniejszą umową i regulaminem służby, stanowić będzie naruszenie warunków umowy i wówczas Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę.
5. W przypadku pozostawienia w miejscach i pomieszczeniach nie zamkniętych jakichkolwiek przedmiotów - mienia, Zleceniodawca zobowiązany jest - pod rygorem utraty praw do domagania się odszkodowania z tego tytułu – oddać je pod dozór pracownika ochrony, z odnotowaniem tego faktu w książce kontroli.
6. W przypadkach, w których przed rozpoczęciem służby ma miejsce fakt bezpośredniego przekazania pracownikowi ochrony dozorowanego obiektu oraz fakt zwrotnego przejmowania obiektu od pracownika ochrony, upoważniony do tego pracownik Zleceniodawcy potwierdza w karcie pracy fakt odbycia służby.
7. W przypadku nieobecności – nie zgłoszenia się do pracy pracownika ochrony, lub jego przybycia do służby w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie jego obowiązków (choroba, stan nietrzeźwości itp.), Zleceniodawca niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Zleceniobiorcę.

§ 5

1. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie informować na piśmie o wszystkich zmianach ich dotyczących:

- zmianie konta bankowego,
- zmianie nazwy przedsiębiorstwa,
- zmianie siedziby przedsiębiorstwa,

a nadto Zleceniodawca zobowiązany jest zawiadomić Zleceniobiorcę o zmianie charakteru użytkowego obiektu lub jego przeznaczenia.

2. Zleceniobiorca po otrzymaniu zawiadomienia odnośnie zmiany przeznaczenia ochranianego obiektu, sporządzi stosowny aneks do umowy.

§ 6

Zleceniodawca zobowiązuje się zabezpieczyć oddany pod ochronę obiekt zgodnie z ustaleniami stron ujętymi w protokole przejęcia obiektu.

§ 7

W przypadku stwierdzenia przez Zleceniobiorcę usterek w zabezpieczeniu obiektu wymienionego w § 1 ust. 1 lit. a, Zleceniodawca obowiązany jest usunąć je w terminie uzgodnionym przez obie strony.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9

1. Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zleceniodawca będzie zalegał z zapłatą za dwa miesięczne okresy płatności. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku nienależytego i niezgodnego z umową świadczenia usług ochrony, w terminie dwutygodniowym.

2. Obu stroną przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.

3. Rozwiązanie umowy winno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:

- a) 1% kwoty brutto wskazanej w § 2 ust. 2 - za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usług,
- b) 0,5% kwoty brutto wskazanej w § 2 ust. 2 – w przypadku nieusprawiedliwionego niestawiennictwa w sytuacji określonej w § 1 ust. 1 lit.c zdanie drugie.

2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zleceniodawcę kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 11

Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane w formie pisemnej, aneksem do umowy.

§12

Umowę zostaje zawarta na czas określony **od 01.07.2019 r. do 31.07.2019 r.**

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca